

Online Essential

1. Esegui Speed Test

- Vai su Google e digita "Speed Test"
- Clicca su "Esegui test della velocità" per avviare il test della velocità della connessione.
- Se la velocità di Download (la velocità di navigazione) è sotto ai 5Mbps, la connessione è lenta
- La velocità di Upload è quella che indica a quanta velocità carico i file online (come allegato mail, su Drive, su OneDrive, etc)

2. Apri Nuova Finestra in Google Chrome

- Clicca sui tre puntini in alto a destra > Nuova finestra.
- Oppure usa la scorciatoia Ctrl + N.

3. Riconosci Indirizzo Sicuro HTTPS

- Un sito sicuro usa "https://" all'inizio dell'URL e ha un'icona di lucchetto.

4. Fai Login in Account Google

- Vai su www.google.com.
- Clicca su "Accedi" in alto a destra e inserisci le tue credenziali (username ovvero l'indirizzo email e la password)

5. Scrivi una Email in Gmail con Link e CC e CCN

- Apri Gmail e clicca su "Scrivi".
- **Link:** Clicca sull'icona della catena per inserire un link o incollalo con Ctrl + C e Ctrl + V nel corpo della email.
- **CC:** Inserisci gli indirizzi email dei destinatari che devono ricevere una copia visibile.
- **CCN:** Inserisci gli indirizzi email dei destinatari che devono ricevere una copia nascosta.

6. Fare Hotspot con Telefono (Android e iOS)

- **Android:** Impostazioni > Rete e Internet > Hotspot e tethering > Hotspot Wi-Fi: imposta Nome connessione e una Passwd
- **iOS:** Impostazioni > Hotspot personale > Attiva "Consenti agli altri di accedere".

7. Ridimensiona e Sposta le Finestre Chrome

- Trascina il bordo della finestra per ridimensionarla.
- Clicca e trascina la barra del titolo per spostarla.

8. Chiudi la Scheda con Ctrl + W

- Usa Ctrl + W per chiudere la scheda corrente.

9. Nuova Finestra Chrome con Ctrl + N

- Usa Ctrl + N per aprire una nuova finestra.

10. Nuova Scheda Chrome con Ctrl + T

- Usa Ctrl + T per aprire una nuova scheda.

11. Duplica Scheda Chrome

- Clicca con il tasto destro sulla scheda > Duplica.

12. Salva Pagina Web

- Clicca con il tasto destro sulla pagina > Stampa > Destinazione > Salva come PDF.

13. Google Calendar

- **Apri:** Vai su calendar.google.com.
- **Visualizzazione "Mese":** Clicca su "Visualizza" > "Mese".
- **Nuovo Evento:** Clicca su "+ Crea" > Aggiungi titolo, orario, videoconferenza di Google Meet, invitati e descrizione.

14. Ricerca per Immagini su Google Immagini

- Vai su images.google.com.
- Clicca sull'icona della fotocamera per caricare un'immagine o incollare un URL.

15. Cercare Immagini Grandi su Google

- Fai una ricerca su Google Immagini.
- Clicca su "Strumenti" > "Dimensioni" > "Grandi".

16. Eliminare la Cronologia di Ricerca

- Clicca sui tre puntini in alto a destra > Cronologia > Cancella dati di navigazione.

17. Nuova Finestra in Incognito

- Clicca sui tre puntini in alto a destra > Nuova finestra di navigazione in incognito.
- Serve per navigare senza salvare cronologia o cookie.